

PROCESOS ESTRATÉGICOS

16 marzo 09

1. ELABORACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA DE LA PLANIFICACIÓN

1.1. PLANIFICACIÓN GLOBAL

PR/ES/1.1/002
ELABORACIÓN Y REVISIÓN DE LA POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD

1.2. PLANIFICACIÓN SECTORIAL

PR/ES/1.2/005
DEFINICIÓN DE LA POLÍTICA DE PDI Y PAS

1.3. EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

PR/ES/1.3/001
ACUERDO PROGRAMA DEL CENTRO

PR/ES/1.3/002
AUTOEVALUACIÓN Y REVISIÓN ANUAL DE LOS PLANES

PR/ES/1.3/003
AUDITORÍA INTERNA

2. CALIDAD DE LOS PROGRAMAS FORMATIVOS

PR/ES/2/001
DISEÑO DE NUEVOS TÍTULOS OFICIALES

PR/ES/2/002
VERIFICACIÓN DE NUEVOS TÍTULOS OFICIALES

PR/ES/2/003
REVISIÓN DE RESULTADOS Y MEJORA DE LOS PROGRAMAS FORMATIVOS

PR/ES/2/004
PROCESO DE PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN SOBRE LAS TITULACIONES QUE IMPARTE EL CENTRO

PR/ES/2/005
INNOVACIÓN EDUCATIVA

PR/ES/2/006
EXTINCIÓN DE TÍTULOS

PROCESOS CLAVE

2. ENSEÑANZA (1.2)

1. PERFILES Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES (1.2)

PR/CL/1/001
IDENTIFICACIÓN DE PERFILES Y CAPTACIÓN DE ESTUDIANTES

PR/CL/1/002
SELECCIÓN Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES

PR/CL/1/002
IDENTIFICACIÓN DE PERFILES DE EGRESO

2.1 ORIENTACIÓN DEL ESTUDIANTE

PR/CL/2.1/001
ACCIONES DE ACOGIDA

PR/CL/2.1/002
ACCIONES DE NIVELACIÓN (Curso 0 y Punto de Inicio)

PR/CL/2.1/003
MENTORÍAS

PR/CL/2.1/004
TUTORÍAS

PR/CL/2.1/005
ASISTENCIA PSICOLÓGICA

2.2 DESARROLLO DE LA DOCENCIA

PR/CL/2.2/002
PRÁCTICAS EN EMPRESAS

PR/CL/2.2/003
PROYECTO FIN DE CARRERA

PR/CL/2.2/005
TRABAJO FIN DE MASTER

2.3 MOVILIDAD DEL ESTUDIANTE

PR/CL/2.3/001
movilidad de los alumnos que realizan estudios en otras universidades, nacionales o extranjeras

PR/CL/2.3/002
movilidad de los alumnos que realizan estudios en la UPM, de otras universidades nacionales o extranjeras

2.4 EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

PR/CL/2.4/001
ASOCIACIONES

2.5 ORIENTACIÓN PROFESIONAL

PR/CL/2.5/001
FORMACIÓN EN COMPETENCIAS

PR/CL/2.5/002
INSERCIÓN LABORAL

PR/CL/2.5/003
SEGUIMIENTO DE EGRESADOS

4. GESTIÓN DEL EXPEDIENTE

PR/CL/4/001
MATRICULA

PR/CL/4/002
CAMBIOS DE EXPEDIENTES

PR/CL/4/003
EVALUACIÓN DE ESTUDIANTES

PR/CL/4/006
CERTIFICACIONES

PR/CL/4/007
EXPEDICIÓN DE TÍTULOS

PR/CL/4/008
CONVALIDACIONES

PR/CL/4/009
BECAS Y AYUDAS

ANULACIÓN MAT.Y CANCELACIÓN ASIG.

PROCESOS DE SOPORTE

1. GESTIÓN DEL PERSONAL

PR/SO/1/001
CAPTACIÓN Y SELECCIÓN DE PDI y PAS

PR/SO/1/002
FORMACIÓN PDI y PAS

PR/SO/1/003
EVALUACIÓN, PROMOCIÓN Y RECONOCIMIENTO DEL PDI Y PAS

PR/SO/1/004
MOVILIDAD DEL PDI Y PAS

2. GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES

PR/SO/2/001
PLAN DE MANTENIMIENTO

3. (PR/SO/3) GESTIÓN DE SERVICIOS

PR/SO/3/001
REGISTRO

PR/SO/3/005
SERVICIO DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES

PR/SO/3/003
BIBLIOTECA

5. RECOGIDA DE INFORMACIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS

PR/SO/5/001
GESTIÓN DE INCIDENCIAS, RECLAMACIONES Y SUGERENCIAS

PR/SO/5/002
ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

PR/SO/6/001
REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN SISTEMA DOCUMENTAL

PR/SO/7/001
SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA TOMA DE DECISIONES