

ACTA DE LA REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE CALIDAD, CELEBRADA EL 14 DE MARZO DE 2018

ACTA CC 1/2018

ASISTENTES

Margarita Martínez Núñez	Subdirectora de Calidad y Alumnos	Asiste
Sergio López Gregorio	Subdirector de Ordenación Académica	Asiste
Fernando Pescador del Oso	Director de Departamento (DTE)	Asiste
Vicente González Posadas	Director de Departamento (TSC)	No asiste (*)
Pilar Ochoa Pérez	Representante de PDI	Asiste
María Dolores Ruiz Calvo	Unidad de Calidad	Asiste
Alejandra Rosell Pérez	Representante de alumnos	Asiste

INVITADO

Juan José Gómez Alfageme	Adjunto a la Dirección para Calidad y Acreditación	Asiste
--------------------------	--	--------

(*) El Director del Departamento TSC no fue avisado debidamente y no asistió por desconocer la convocatoria de la reunión.

En Madrid, a las 12:30 horas del día 14 de marzo de dos mil dieciocho, se reúne, en primera convocatoria en la Sala de Comisiones de la ETSIS Telecomunicación de la UPM, la Comisión de Calidad, actuando como presidenta la Sra. Subdirectora de Calidad y Alumnos, D.^ª Margarita Martínez Núñez y como secretaria D.^ª María Dolores Ruiz Calvo, para tratar los puntos previstos en el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Constitución de la Comisión de Calidad
2. Informe de la Subdirección
3. Revisión y aprobación del Manual de Calidad de la ETSIS Telecomunicación
4. Información sobre el procedimiento de auditoría del Sistema de Garantía Interno de Calidad
5. Propuesta de mejora de la sección de calidad de la página web de la ETSIS Telecomunicación
6. Ruegos y preguntas.

1. CONSTITUCIÓN DE LA COMISIÓN DE CALIDAD

La Subdirectora inicia la sesión dando la bienvenida a los miembros de la Comisión. Con la constitución de esta Comisión de Calidad se pretende descargar a la Comisión de Ordenación Académica de las funciones de calidad específicas.

Servicio de Calidad de la UPM. Se irá informando a los miembros de cuando ya tengamos actualizados e incorporados los distintos procesos.

La Unidad de Calidad supervisará el comportamiento de los procesos y elaborará propuestas de mejora de acuerdo con los datos ofrecidos por los responsables de los mismos.

Cuando se cierren los informes de titulación se elaborará el plan anual de calidad que hay que aprobar todos los años con las mejoras correspondientes.

Se habla concretamente del procedimiento de Tutorías Curriculares y se debate brevemente sobre su funcionamiento en el Centro acordando ponerlo en marcha con la colaboración de los miembros de la Comisión.

La Subdirectora informa que enviará a la Comisión la información que se vaya preparando para la certificación.

El Adjunto a la Subdirección informa de la elaboración de un diseño común del SGIC para todos los centros de la UPM reduciendo a 24 los procedimientos, que cada Centro adapta a sus necesidades, intentando una homogeneización del funcionamiento de todos ellos.

5. PROPUESTA DE MEJORA DE LA SECCIÓN DE CALIDAD DE LA PÁGINA WEB DE LA ETSIS TELECOMUNICACIÓN

Se va a modificar la página web para adaptarla a las exigencias de SISCAL. La parte de calidad, política, informes, encuestas se van a ir mejorando y simplificando reduciendo el texto.

Se ha enviado un índice, cuando esté la página se avisará a los miembros de la Comisión para que la revisen y propongan modificaciones.

El modelo SISCAL requiere que la información esté publicada. Cuando hacen la auditoría, la primera parte es no presencial, en la página web deben encontrar toda la información que necesiten, por ejemplo, resultados de evaluaciones, informes de titulación, etc. Debe estar todo accesible, fácil y rápido de encontrar.

En resumen se publicará en abierto para favorecer la transparencia, a medida que publiquemos iremos avisando para que lo revisen. Todos los grupos de interés deben tener acceso libre y abierto a la información del SGIC. Lo que no se pueda se publicará en la intranet.

Deben aparecer claramente la misión, visión y valores de la organización, las acreditaciones que tienen los títulos que se imparten y las cartas de servicios de los servicios que se prestan.

6. RUEGOS Y PREGUNTAS

La Subdirectora informa de que vendrán más invitados a otras reuniones de la comisión dependiendo de los temas a tratar.

No habiendo más intervenciones se cierra la sesión a las 13:40 horas.

Margarita Martínez Núñez



Subdirectora de Calidad y Alumnos

María Dolores Ruiz Calvo



Secretaria de la Comisión de
Calidad y Alumnos