Información de docencia no presencial durante periodo extraordinario COVID-19

1 Información esencial de la asignatura

| Nombre | English for Professional and Academic Communication |
|----------------|--|
| Titulación | Grados ETSIST |
| Curso | 4º Curso |
| Semestre | 7º y 8º semestres |
| Coordinación | irina.arguelles@upm.es |
| Moodle | https://moodle.upm.es/titulaciones/oficiales/course/view.php?id=7133 |
| Otros recursos | URL de otros recursos que se estén usando en la asignatura |

2 Cuaderno de actividades

Los alumnos han entregado dos tareas finales como estaba previsto en la programación inicial del curso: una actividad oral "Elevator Speech" para la que se ha usado un formato de evaluación entre pares con el recurso "taller" de MOODLE y un párrafo sobre debilidades (en el contexto de una entrevista de trabajo). Esta actividad se ha corregido por la profesora y se ha entregado.

Hemos abierto un foro para introducir el tema de esta semana, cuya actividad final será escribir un e-mail de presentación para solicitar un puesto de trabajo. Los alumnos han participado en el foro.

En paralelo, queda una tarea final cuya entrega está programada para este domingo día 29 de marzo. Esta actividad, un vídeo de una entrevista de trabajo, estaba pensada para grupos de tres alumnos pero lo más práctico ha sido dar a los estudiantes la opción de mantener sus grupos o trabajar individualmente. Se les ha pedido explícitamente que trabajen su creatividad para que estos vídeos sigan siendo útiles e interesantes y se va a evaluar.

Hasta el día de hoy, no ha habido ningún cambio en las fechas de entregas de trabajos y la asignatura ha seguido su curso tal y como estaba programada (con pequeñas adaptaciones). Esta situación ha llegado en un momento en el que los estudiantes habían recibido mucha formación en el aula y están en un momento del curso en el que tienen que producir y entregar trabajos. Las consultas de los estudiantes, de momento, se han resuelto bien por correo electrónico.

2.1 Actividades grupo < los tres grupos>

| Fecha | Resumen de actividad | Medio |
|-----------------------|---|---------------------------|
| Submissions deadline: | Elevator speech: introducción personal | Moodle (assignment) |
| Tuesday, 10 March | en MP3 | |
| 2020, 11:59 PM (15 | Assessment deadline: Wednesday, 18 | |
| days ago) | March 2020, 9:00 AM (8 days ago) | |
| Tuesday, 17 March | Paragraph "My weaknesses" (89 | Moodle –feedback Moodle + |
| 2020, 11:59 PM | sumissions/108) | screencast o matic. |
| This quiz closed on | Questionnaire "On the phone" (listening | Moodle (with feedback) |
| Tuesday, 17 March | and vocabulary tasks for typical | |
| 2020, 11:59 PM | phraseology) | |
| 9-13 March 2020 | Class materials to do and self-correct | .pdf file on MOODLE |
| | with key | |

| Fecha | Resumen de actividad | Medio |
|------------------------|--|----------------------|
| Open for submissions | Job interview final task: video individual | Taller en MOODLE |
| from Thursday, 19 | o hast tres estudiantes hacienda uso de | |
| March 2020, 12:05 AM | tecnologías. | |
| (7 days ago) | Open for assessment from Monday, 30 | |
| Submissions deadline: | March 2020, 8:30 AM (4 days left) | |
| Sunday, 29 March 2020, | Assessment deadline: Sunday, 5 April | |
| 11:55 PM (3 days left) | 2020, 11:55 PM (10 days left) | |
| | | |
| Week 8 (23-27 March) | Class materials to study and tasks to do | .pdf MOODLE |
| Covering e-mail | and self-correct with key | |
| 23 – 27 March 2020 | Discussion: covering letters (compulsory | Foro MOODLE |
| | warming up activity) | |
| Sunday, 5 April 2020, | Final task: writing a covering-email | Assignment on MOODLE |
| 11:55 PM | | |

2.2 Actividades grupo < los tres grupos>

La misma profesora imparte los tres grupos. La tabla anterior se aplica a los tres.

3 Plan de trabajo provisional

<u>Se ha cancelado el Test 1 programado para la semana 7 del curso</u> (fue avisado con suficiente antelación) con la idea de hacerlo junto con el Test 2 en la semana 14 del curso. Si esto no fuera posible, ambos se harán el día del examen final y tendrán el valor de la evaluación continua (20%+20%=40%)

3.1 Plan grupo < los tres grupos>

| Fecha | Resumen de actividad | Tipo | Medio |
|------------------------------|--|-----------|--|
| 23 – 27 March 2020 | Class materials to study and tasks to do and self- correct with key | Asíncrona | .pdf MOODLE |
| 23 – 27 March 2020 | Discussion: covering letters (compulsory warming up activity) | Asíncrona | Foro Moodle |
| Sunday, 5 April 2020, | Final task: writing a | Asíncrona | Assignment on |
| 11:55 PM | covering-email | | MOODLE |
| Week 9 (30 March-3 April) | Introduction to second module of the course on the topic "Giving presentations". | Asíncrona | Sreencast o matic Vídeo profesora explicando la planificación del módulo |
| Week 9 (30 March-3 | Class materials: video | Asíncrona | Moodle |
| April) | (individual work + foro) | | |

3.2 Plan grupo < los tres grupos>

La misma profesora imparte los tres grupos.

Información de docencia no presencial durante periodo extraordinario COVID-19

1 Información esencial de la asignatura

| Nombre | INGENIERÍA DE SISTEMAS ELECTRÓNICOS |
|----------------|--|
| Titulación | GRADO EN INGENIERÍA ELECTRÓNICA DE COMUNICACIONES |
| Curso | 49 |
| Semestre | 80 |
| Coordinación | Eduardo Barrera, Eduardo.barrera@upm.es |
| Moodle | https://moodle.upm.es/titulaciones/oficiales/course/view.php?id=4634 |
| Otros recursos | Teams |

2 Cuaderno de actividades

Aquí se recoge un breve resumen de las actividades no presenciales que se van haciendo (envío de materiales, clase remota, sesión de tutoría grupal, etc.). Hay que ir actualizando este documento cada vez que se haga algo, pero la descripción será breve ya que la información detallada se habrá enviado/notificado a los estudiantes en Moodle. Las actividades vendrán recogidas en orden cronológico.

En esta plantilla se recogen actividades separadas por cada grupo de la asignatura, con un apartado de nivel 2 (2.1, 2.2, ...) para cada grupo de clase. Si todos solo hay un grupo o si todos los grupos tienen las mismas actividades es suficiente con tener una tabla (sin apartados de nivel 2).

2.1 Actividades grupo

| Fecha | Resumen de actividad | Medio |
|------------|--|--------------------|
| Continuo | Uso del foro de Moodle para dudas | Moodle |
| Continuo | Uso de correo electrónico para tutorías | Correo electrónico |
| Continuo | Subida de materiales a Moodle (enunciados de | Moodle |
| | prácticas, enlaces de consulta, etc) | |
| 27/03/2020 | Sesión de tutoría grupal de 2 horas y media | Teams |
| | | |

3 Plan de trabajo provisional

Aquí se recoge un plan de trabajo provisional, para que los estudiantes sepan lo que van a tener que hacer en las próximas semanas. La idea es tener planificado un máximo de un mes, e ir actualizándolo según las circunstancias.

Las actividades pueden ser **síncronas** (hay que conectarse a una hora concreta, como una clase en directo, o una sesión de tutoría a través de chat o Teams) o **asíncronas** (los estudiantes se conectan a su ritmo, aunque probablemente tengan un plazo límite para realizar la actividad).

De nuevo, se propone una planificación distinta para cada grupo de clase, en apartados separados (3.1, 3.2, ...). Si la planificación es única para toda la asignatura entonces es suficiente con tener una tabla (sin tener apartados de nivel 2).

3.1 Plan grupo

| Fecha | Resumen de actividad | Tipo | Medio |
|------------|-----------------------------------|-----------|--------------------|
| 02/04/2020 | Entrega de la práctica 3 | Asíncrona | Moodle |
| 02/04/2020 | Entrega de la documentación del | Asíncrona | Moodle |
| | Bloque 1 de la asignatura | | |
| 02/04/2020 | Publicación propuesta desarrollo | Síncrona | Moodle |
| | Bloque 2 de la asignatura | | |
| 21/04/2020 | Entrega estudio preliminar | Asíncrona | Moodle |
| | Bloque 2 (parte analógica) | | |
| Continuo | Uso del foro de Moodle para | Asíncrona | Moodle |
| | dudas | | |
| Continuo | Uso de correo electrónico para | Asíncrona | Correo electrónico |
| | tutorías | | |
| Continuo | Subida de materiales a Moodle | Asíncrona | Moodle |
| | (enunciados de prácticas, enlaces | | |
| | de consulta, etc) | | |
| 24/04/2020 | Sesión de tutoría grupal Bloque 2 | Síncrona | Teams |

Información de docencia no presencial durante periodo extraordinario COVID-19

1 Información esencial de la asignatura

| Nombre | Ingeniería Fotovoltaica |
|----------------|---|
| Titulación | Grado Electrónica de Comunicaciones |
| Curso | 49 |
| Semestre | Octavo semestre |
| Coordinación | manuel.vazquez@upm.es |
| Moodle | https://moodle.upm.es/titulaciones/oficiales/course/view.php?id=3768 |
| Otros recursos | Microsoft Teams. La información de enlaces a otros recursos se encuentra en |
| | moodle |

2 Cuaderno de actividades

Aquí se recoge un breve resumen de las actividades no presenciales que se van haciendo (envío de materiales, clase remota, sesión de tutoría grupal, etc.). Hay que ir actualizando este documento cada vez que se haga algo, pero la descripción será breve ya que la información detallada se habrá enviado/notificado a los estudiantes en Moodle. Las actividades vendrán recogidas en orden cronológico.

En esta plantilla se recogen actividades separadas por cada grupo de la asignatura, con un apartado de nivel 2 (2.1, 2.2, ...) para cada grupo de clase. Si todos solo hay un grupo o si todos los grupos tienen las mismas actividades es suficiente con tener una tabla (sin apartados de nivel 2).

2.1 Actividades grupo < nombre grupo >

| Fecha | Resumen de actividad | Medio |
|---------------|---|--------|
| 16/3/2020 | Clase (Documentación) | Moodle |
| | La clase del día 16 de marzo se subió a Moodle en | |
| | formato pdf. Se añadieron enlaces a videos | |
| | explicativos y a aplicaciones donde se mostraba la | |
| | posición relativa Sol-Tierra y su influencia en la | |
| | radiación solar dependiendo de la latitud y día del | |
| | año. | |
| 16/03/2017 | Foro de consultas. | Moodle |
| | Se comunicó a los alumnos que se abría un foro de | |
| | consultas en Moodle. Las consultas particulares se | |
| | envían a todos los alumnos para que las dudas | |
| | particulares puedan servir a todos los alumnos. | |
| 23/03/2020 | Clase (Documentación) | Moodle |
| | La clase del 23 de marzo se subió a Moodle en | |
| | formato pdf añadiendo comentarios explicativos en | |
| | cada transparencia. Se añadieron enlaces a videos | |
| | explicativos | |
| 23/03/2020 | Tareas (Fecha entrega 6 de abril) | Moodle |
| (entrega 6 de | Se les encargan dos tareas: una relacionada con la | |
| abril) | clase del día 16 de marzo y otra con la clase del día | |
| | 23 de marzo. Las tareas, con fecha de entrega del 6 | |
| | de abril, permite tanto al alumno como al profesor | |

| Fecha | Resumen de actividad | Medio |
|------------|---|-------|
| | comprobar si han adquirido los conceptos | |
| | principales de las clases del 16 y 23 de marzo | |
| 30/03/2020 | Clase telepresencial | Teams |
| | En horario de clase se da clase de forma telemática | |
| | mediante la plataforma Microsoft Teams. La | |
| | teleasistencia ha sido alta (26 de los 29 alumnos). | |

3 Plan de trabajo provisional

Aquí se recoge un plan de trabajo provisional, para que los estudiantes sepan lo que van a tener que hacer en las próximas semanas. La idea es tener planificado un máximo de un mes, e ir actualizándolo según las circunstancias.

Las actividades pueden ser **síncronas** (hay que conectarse a una hora concreta, como una clase en directo, o una sesión de tutoría a través de chat o Teams) o **asíncronas** (los estudiantes se conectan a su ritmo, aunque probablemente tengan un plazo límite para realizar la actividad).

De nuevo, se propone una planificación distinta para cada grupo de clase, en apartados separados (3.1, 3.2, ...). Si la planificación es única para toda la asignatura entonces es suficiente con tener una tabla (sin tener apartados de nivel 2).

3.1 Plan grupo < nombre grupo >

| Fecha | Resumen de actividad | Tipo | Medio |
|------------|---|-----------|-----------------|
| 06/04/2020 | Entrega de Tareas Se han encargado tareas que tienen como objetivo que el alumno revise los conceptos más importantes del Tema de radiación. | Asíncrona | Moodle |
| Continuo | Foro de consultas. Se comunicó a los alumnos que se abría un foro de consultas en Moodle. Las consultas particulares se envían a todos los alumnos para que las dudas particulares puedan servir a todos los alumnos. | Asíncrona | Moodle |
| 14/04/2020 | Clase telepresencial. En horario de clase se dará clase de forma telemática mediante la plataforma Microsoft Teams. | Síncrona | Microsoft Teams |
| 20/04/2020 | Clase telepresencial. En horario de clase se dará clase de forma telemática mediante la plataforma Microsoft Teams. Se realizará un tutorial de la práctica 2 que se podrá hacer de forma virtual desde casa | Síncrona | Microsoft Teams |

Información de docencia no presencial durante periodo extraordinario COVID-19

1 Información esencial de la asignatura

| Nombre | Electrónica de Potencia |
|----------------|--|
| Titulación | Grado en Ingeniería Electrónica de Comunicaciones |
| Curso | 4 |
| Semestre | 8 |
| Coordinación | Manuel Vázquez Rodríguez (m.vazquez@upm.es) |
| Moodle | https://moodle.upm.es/titulaciones/oficiales/course/view.php?id=2001 |
| Otros recursos | Skype empresarial |

2 Cuaderno de actividades

2.1 Actividades grupo G8M1EC

| Fecha | Resumen de actividad | Medio |
|-----------|--|-----------------------------|
| 10/3/2020 | Se comunica a los estudiantes durante la última clase en el aula, anterior al periodo anunciado de 15 días de suspensión de la actividad docente presencial, las acciones a realizar, consistentes en: - Estudio de los apuntes "Fuentes de alimentación conmutadas" disponibles para el tema 3 de la topología Flyback en Moodle. - Se hacen con una copia del repositorio de la unidad de red de laboratorios L:\EA1 del software Orcad Lite versión 17.2 y de las librerías necesarias de los componentes específicos (no disponibles en la versión Lite) para realizar el informe previo para entregarlo vía Moodle el lunes 16. Del que recibirán su corrección mediante realimentación de tarea a través de Moodle. - A partir del martes 17, realización de la práctica 2 de diseño de una topología Flyback para el modo continuo con lo que se cubriría el período de suspensión actual. | Moodle y correo electrónico |
| | | |
| 22/3/2020 | Se vuelve a contactar con los estudiantes en el siguiente sentido: | Correo electrónico |
| | El martes 24 de marzo vamos a realizar una clase a | |
| | distancia de Electrónica de Potencia que nos | |

| Fecha | Resumen de actividad | Medio |
|-----------|---|-------|
| | permita avanzar el temario para que podáis | |
| | continuar con la práctica 2 que habéis empezado. | |
| | En esta clase trataremos los siguientes puntos: | |
| | 211 esta siase trataremos ios sigurentes paritos. | |
| | - Teoría del convertidor Flyback en modo | |
| | discontinuo. | |
| | - Ejercicios: 3-1 apdo. (f) y 3-4 | |
| | - Manejo de la información de catálogo del parámetro ESR. | |
| | - Resolución de dudas sobre la práctica 2. | |
| | | |
| | Os recuerdo que la documentación de estudio del | |
| | tema la tenéis en los apuntes de la asignatura: Fuentes de Alimentación Conmutadas disponibles | |
| | en Moodle. Espero asimismo que hayáis revisado | |
| | las correcciones que mediante archivo de | |
| | realimentación os mandé la noche del 16 al 17 de | |
| | Marzo sobre el previo de la práctica y que estéis | |
| | trabajando en ella. | |
| | Se facilita a continuación el enlace web de la | |
| | reunión y un resumen de cómo preparar la | |
| | conexión mediante Skype. | |
| 24/3/2020 | Se realiza una clase en el horario asignado del grupo | Skype |
| | mediante Skype. Contenidos: | |
| | - Convertidor Flyback en modo discontinuo. | |
| | - Topología Flyback con dos transistores. | |
| | - Ejercicios 3-1 apdo f) y 3-4 | |
| | - Consideraciones de diseño. Determinación | |
| | del parámetro ESR con la información de | |
| | catálogo de los condensadores electrolíticos | |
| | para la frecuencia de conmutación del | |
| | convertidor. Determinación de la corriente eficaz máxima por los condensadores de | |
| | filtro. | |
| | - Consideraciones de diseño para la | |
| | realización de la práctica 2 | |
| | - Resolución de dudas/Tutoría colectiva. | |
| | | |
| | | |

3 Plan de trabajo provisional

3.1 Plan grupo G8M1EC

| a | Clase a distancia en el horario | Síncrona | Moodle, Skype |
|---------------------------------|--|----------|---------------|
| | asignado al grupo G8M1EC para cratar: - Teoría del convertidor Forward - Resolución del ejercicio 3-2 - Propuesta de ejercicio entregable - Planteamiento de diseño del convertidor Forward (Práctica 2, parte 2ª) - Tutoría colectiva | | |
| a c s d h p r | Debido a que el martes 14 de abril es lunes a efectos del calendario académico, la primera desión posible de actividad a distancia (en el caso de que no se naya restablecido la docencia presencial) en el horario reservado para la asignatura se daría el 21 de abril. En ella se cratará: - Corrección formativa del entregable propuesto para el tema Topologías de convertidores DC/DC aislados con número par de transistores Análisis de resultados de la práctica de diseño de convertidores aislados Tutoría colectiva. | Síncrona | Skype |
| | | | |