

ORGANIZACIÓN DEL VIAJE:

Se ha tratado de una actividad organizada por la Universidad finlandesa. Enviaron un correo desde la Oficina Internacional proponiendo una semana de encuentro entre colegas bajo el nombre de "My work in a multicultural working environment". Las plazas eran limitadas y la Directora de la Oficina Internacional de la UPM me propuso que fuera yo en representación de la UPM, teniendo en cuenta que nuestra Escuela tiene acuerdos con TAMK desde 1999. Rellené la aplicación electrónica tal y como pedían los organizadores y semanas después recibí la aceptación.

La reserva de alojamiento la hice yo a través de Internet en un hotel que la Universidad organizadora había propuesto. Para el vuelo, consulté con alumnos de la EUITT para que me aconsejaran la mejor manera de llegar a Tampere, una ciudad a 200 km de Helsinki; tiene aeropuerto pero lo mejor es volar hasta la capital y allí, en el mismo aeropuerto, coger un autocar hasta Tampere. Margarita Millán, profesora de Lingüística, también me ayudó en algunas cuestiones prácticas ya que ella hizo una visita en 2006 a esta misma Universidad.

Antes del viaje, compañeras de España (Universidad de Sevilla y de Vic) nos pusimos en contacto para quedar en el viaje. De este modo no íbamos solas.

La llegada estaba prevista para el domingo y el lunes a primera hora nos iban a buscar al hotel para llevarnos hasta la Universidad. El resto de la semana cogimos autobús para llegar al campus universitario.

ACTIVIDADES DURANTE LA VISITA:

El Director de la Oficina Internacional de TAMK, Riku-Matti Kinunnen, dio la bienvenida a los asistentes. Ha sido una semana internacional organizada por dos Universidades vecinas, TAMK y PIRAMK, que el año que viene se fusionarán en una única Institución. La Vicerrectora de PIRAMK y el Rector de TAMK hicieron una pequeña presentación tanto de las Universidades como de la ciudad.



Clase de Mari Rytisalo 1

A continuación comenzó la clase que ejercía de hilo conductor de la semana: "My work in a multicultural working environment" por la profesora de PIRAMK Mari Rytisalo. Fueron cinco sesiones a primera hora de jornada (de 9h a 11h) en la que se impartió nociones básicas de comunicación intercultural: hemos aprendido a conocer culturas, a interpretar símbolos, a observar la realidad que nos rodea, cada vez más globalizada y diversa, y todo a través de clases realmente dinámicas e interactivas.

Como principal tarea de la clase, tuvimos que observar a los finlandeses, sus costumbres, sus valores. El último día hicimos una puesta en común sobre nuestras conclusiones:

- Los finlandeses pueden ser fríos en el trato pero extremadamente atentos y amables.
- Son muy ordenados y puntuales.
- Les gusta trabajar en equipo (lo pudimos comprobar de primera mano en la organización del encuentro).
- Se trata de una sociedad muy civilizada, apenas hay sobresaltos o contratiempos.

- Su horario diario es más temprano: se levantan antes, comen antes, cenan antes, se van a casa antes, se acuestan antes. A partir de las 21h es muy raro ver gente por la calle. Los comercios cierran a las 18h y los bares a las 11h.

A partir de las 11h se formaban los grupos de trabajo. Se crearon dos grupos: "Internacional Affairs" y "Student Services". Yo pertenecía al primero pero también pude participar en la sesión dedicada a procedimientos online del segundo grupo. De lo que se trataba es de que cada participante diera su opinión, consejo o punto de vista sobre los distintos puntos propuestos: intercambios de personal (docente y administrativo), intercambios de estudiantes y redes de colaboración. En definitiva, lo que había que hacer era compartir "best practices" entre colegas y llegar a una o varias conclusiones.



Aula del grupo de trabajo 1

Prácticamente todas las tardes tuvimos salidas y visitas: el centro de la ciudad, museos, una cena conjunta en un restaurante, instalaciones de las Universidades...



La EUITT en la biblioteca TAMK 1

Como conclusión personal debo decir que ha sido una semana realmente enriquecedora tanto en lo personal como en lo profesional: 23 Universidades de 14 países hemos compartido experiencias laborales, consejos prácticos, información, y hemos convivido, lo que suponía una parte de nuestros deberes como alumnos de "Comunicación Intercultural". Sí, ha sido como volver a clases.

CONCLUSIONES DE LOS GRUPOS DE TRABAJO:

- Que las estancias de PAS dentro del Programa Erasmus son mucho más provechosas y exitosas si se hacen de forma múltiple: es decir, convocando a los colegas para que visiten nuestra Institución y organizar para ellos una semana de actividades (profesionales y culturales).
- Que todo intercambio (PDI, PAS o estudiantes) tiene que tener su feedback, es decir, tiene que proporcionar información al resto de la comunidad. Hoy en día Internet ofrece multitud de posibilidades para compartir este tipo de experiencias: intranets, blogs...
- Que los intercambios de personal (docente y no-docente) tiene que seguir unos pasos básicos:

- Contactar con la Institución de destino (bien por sus propios contactos, bien por contactos facilitados por la Oficina Internacional).
- Conseguir de la Institución receptora información práctica: hoteles (posibles descuentos con Universidades), mejor medio de transporte.
- Combinar actividades profesionales y culturales.
- Obtener los certificados de estancia necesarios para la ayuda Erasmus antes de volver.
- Informe sobre la estancia (feedback).
- Para el personal docente, nos dieron los siguientes consejos:
 - El programa docente tiene que ser confeccionado por el propio profesor de acuerdo con el contacto de destino, por tanto, tiene que ser una propuesta flexible susceptible de cambios.
 - No impartir clases el primer día, hacer la primera jornada más informal, de presentación.
 - Intentar hacer visitas (p.e.: empresas).
 - Incluir un programa cultural, aunque sólo sea para enseñar cosas típicas del país de origen (p.e.: fotos).
 - Dejar el último día como jornada de conclusiones.
 - Aprovechar la estancia para conocer la Institución y el sistema educativo del país y, de este modo, ver las posibilidades de intercambio de estudiantes.
- Organizar jornadas de movilidad para PDI, PAS y estudiantes. A principio de curso. Invitar a los que hayan participado en el programa para que cuenten su experiencia y compartan consejos. Sería muy interesante invitar a los alumnos de primeros cursos para "captarles", para que vayan tomando nota de sus posibilidades de estudio en el extranjero y puedan planificar sus objetivos académicos y prepararse lingüísticamente.
- Incluir estas estancias en el currículum tanto de profesores (horas docentes en inglés) como de PAS (formación).
- Una práctica que me ha llamado mucho la atención ha sido la de abrir una página en Moodle para la selección de estudiantes salientes: convocatoria, formularios, instrucciones, novedades, FAQs, incluso tareas para comprobar realmente las motivaciones y la preparación de los alumnos (test de aptitud, de conocimientos generales).

- Organizar una jornada de recepción y orientación a los alumnos extranjeros entrantes.
- El Programa Mentor está organizado por las Asociaciones de Alumnos y tienen reconocimiento de créditos.
- Una reflexión un tanto personal: tal y como está la estructura de la UPM y la gestión de la movilidad (Vicerrectorado de Relaciones Internacionales, Vicerrectorado de Alumnos, Escuelas, especialidades...) y comparándola con el resto de Instituciones, nuestro trabajo se hace demasiado burocrático y complicado. Sé que es una utopía pero no estaría de más centralizar lo máximo posible la gestión de la movilidad: por ejemplo crear un departamento/oficina/centro transversal que afecte a todos los Centros de la UPM y que en cada Escuela haya uno o varios coordinadores académicos por titulación.

CONSEJOS PARA LOS ESTUDIANTES QUE QUIERAN ESTUDIAR EN TAMK:

- Es muy importante incorporarse al principio de las clases: primer semestre, agosto-Navidades; segundo semestre: enero-mayo.
- Los planes de estudio que oferta TAMK son:
 - o Bachelor in Computer Systems Engineering
 - o Bachelor in Electrical EngineeringAmbos se imparten en finés pero se puede hacer el Proyecto Final en inglés (1 ó 2 semestres)
 - o Bachelor in Media, en inglés.
 - o Master in Information Technology, en inglés.
- A la hora de rellenar los papeles Erasmus de TAMK (una vez seleccionado por la UPM), hay que enviar la application form (plazo: 15 de mayo). El Learning Agreement no puede ser cumplimentado ni enviado hasta que TAMK no publique su plan docente para el curso correspondiente (junio, aprox.). Es entonces cuando hay que traer a la SREI el Learning Agreement completo para enviarlo.
- Las Universidades de la región de Tampere han creado un proyecto que da una oferta formativa conjunta: "Studying in Tampere Region" (SITR) <http://www.uta.fi/sitr>. Los estudiantes pueden realizar cursos y asignaturas de otra Universidad participante. Para los alumnos Erasmus también es válida esta opción. Una vez en registrados como alumnos de TAMK pueden elegir asignaturas SITR que añadirán en su Learning Agreement.